TVIRTINU:

 Kauno lopšelio-darželio „Želmenėlis“

 Direktorė Lina Bagdanavičienė

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 

**KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽELMENĖLIS“**

**BALANDŽIO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Data** | **Veikla** | **Vykdytojai** | **Atsakingas**  | **Vieta**  |
| 1 | 04 03, 04 1004 27 10 val. | Administracijos pasitarimai | Administracija | L.Bagdanavičienė | Direktoriaus kab.  |
| 2 | 04-059:30 | Rasos Šapranavičienės atvira veikla „Vandenynų gyventojai“ | R. Šapranavičienė„Linelio“ gr. vaikai | S.Šerėnienė | Linelio gr.  |
| 3 | 04 11, 04 18, 04 2513 val. | Mokytojų tarybos posėdžiai | Pedagogai, švietimo pagalbos specialistai | L.Bagdanavičienė | Salė |
| 4 | 04 119:30 | B. Rusteikienės atvira veikla „Velykos“ | Rugelio gr. vaikaiB. Rusteikienė | S. Šerėnienė | Rugelio gr.  |
| 5 | 04 0315 val. | Atrankinis auklėtojų posėdis | Atrankos darbo grupė | L.Bagdanavičienė | Metodinis kab. |
| 6 | 04 13 11 val. | Spektaklis „Katinas su terbele“ | Vaivorykštės teatras | S. Šerėnienė | Salė  |
| 7 | 04 18 9:30  | Velykų rytmetys | Darbo grupė | S. Šerėnienė | Salė  |
| 8 | 04 24-04 28 | Indigo savaitė „Personažų kelionė į svečius“ | Dobilėlio gr. | R.TamulienėA.Kerulienė | Edukacinės aplinkos |
| 9 | 04 2013 val. | Įstaigos tarybos posėdis | Tarybos nariai | I.Gružauskaitė | Salė  |
| 10 | 04 2613 val. | Atestacinės komisijos posėdis | Darbo grupės nariai  | L.Bagdanavičienė | MetodinisKab.  |
| 11 | 04 2710 val. | Livijos Žukauskienės atvira veikla- korekcinė mankšta | L.Žukauskienė, ugdytiniai  | S.Šerėnienė | Salytė |
| 12 | 04 28 10 val. | Metodinės tarybos posėdis | Darbo grupės nariai | I.Kernagytė | Metodinis kab.  |

**Pastabos:**

***2017 m. balandžio mėn.*** Mentorių konsultacijos jauniems specialistams ( atsakinga V.Šapranavičienė);

Pedagogų atestacinės konsultacijos ( atsakinga S. Šerėnienė, L.Bagdanavičienė);



**Reikia pateikti:**

* Pedagogų darbo grupėse grafikus **iki 2017 m. balandžio 15 d. gegužės mėn.**

 ( atsakinga S. Šerėnienė);

* Prašymai kasmetinėms atostogoms **iki balandžio 29 d** ( baigtiniai variantai);

**Numatoma kontrolė:**

 Ugdymo proceso ir pedagoginės veiklos, maisto bloko ( direktorė L. Bagdanavičienė);

 Higienos normų įgyvendinimo grupėse ( vyr.slaugytoja B. Ūsienė, dir. pav.ūkiui J. Petkevičienė);

 Informacijos pateikimo tėvams grupėse, darbas su tėvais ( direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Šerėnienė);

Planą rengė :direktoriaus pavaduotoja ugdymui Saulė Šerėnienė