TVIRTINU

Kauno lopšelio-darželio „Želmenėlis“
direktorė Saulė Šerėnienė

2021 01 15

# KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽELMENĖLIS“

## *VASARIO* MĖNESIO PLANAS

| Eil.Nr. | Data val. | Veikla | Vykdytojas | Atsakingi | Vieta |
|---|---|---|---|---|---|
| **PASITARIMAI** | | | | | |
| 1 | 02 01<br>02 08<br>02 22<br>9:00 | Direkciniai pasitarimai | S. Šerėnienė | Administracija | Direktorės kab. |
| 2 | 02 02<br>02 23<br>19val. | Mokytojų tarybos pasitarimai | S.Šerėnienė | MT mokytojai<br>R.Tamulienė | Zoom aplinkoje |
| 3 | 02 24<br>13 val. | Metodinio būrelio susirinkimas<br>Aptarimas naujos planavimo sistemos, pritarimas<br>Naujam 2021 veiklos planui; | S. Šerėnienė | I.Kernagytė | Zoom aplinkoje |
| 4 | 02 26<br>11 val. | Padėjėjų pasitarimas | S.Šerėnienė | Padėjėjos | ZOOM aplinkoje |
| 6 | 02 27<br>11 val. | Darbo tarybos posėdis | S.Šerėnienė | Darbo tarybos nariai | Zoom aplinkoje |
| **RENGINIAI** | | | | | |
| 1 | 02 15<br>13 val. | Užgavėnės | S.Šerėnienė | Varpelio gr. | Skaitmeninė forma |
| 2 | 02 17 | Vasario 16 minėjimas | S. Šerėnienė | Pakalnutės gr. | Skaitmeninė forma |
| 2 | 02 24 | Šimtadienis | S. Šerėnienė | Aguonėlės<br>Linelio gr.<br>pedagogai | Skaitmeninė forma |
| **KONSULTACIJOS** | | | | | |
| 1 | Visą mėn | Planavimo procesai ankstyvajame amžiuje | S.Šerėnienė | Lopšelio mokytojos | Metodinis kab. |
| 2 | Visą mėn. | Mentorių valandos derinamos individualiai su mentoriais | S. Šerėnienė | V.Šapranavičienė<br>I.Kernagytė<br>V.Butkienė | Individualiai parinktos erdvės |

**Reikia pateikti:**

1. Pedagogų faktiniai darbo grafikai iki mėn. 10 d. už sekantį mėn. (atsakinga I. Ūsienė);
2. Mėnesio vaikų lankomumo **tabeliai iki 02 26 d. 12 val**.
3. Maitinimo pasirinkimų ir lengvatų taikymo prašymai pateikiami pagal prašymo pateikimo datą ( pateikti raštinėje L.Kerdokaitei);

**Numatoma kontrolė:**

1. Ugdymo proceso ir pedagoginės veiklos (S. Šerėnienė);
2. Nekontaktinių valandų veiklos įgyvendinimo kontrolė ( S.Šerėnienė);

Planas paskelbtas www.zelmenelis.lt ir sistemoje STRAPIS.