

PATVIRTINTA:
Kauno lopšelio-darželio „Želmenėlis“
direktoriaus 2022 m. kovo 31 d.
įsakymu Nr. V-52

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽELMENĖLIS“
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)**

2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	28	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas.
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	529 342 eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 255 573 eurų; turtui – 6900 eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės n – (n + 2) metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	Veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVP tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“.		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Užtikrinti tinkamą personalo komplektavimą, įgyvendinant galiojančius teisės aktus. 1.1. Sisteminga pedagogų poreikio stebėseną ir analizę 1.2. Teisės aktų nustatyta tvarka, esant būtinybei, vykdoma reikiamų specialistų ir pedagogų atranka. 1.3. Darbuotojų funkcijos, teisės ir pareigos aiškiai apibrėžtos darbo sutartyse. 2. Stiprinti įstaigos darbuotojų lyderystę, motyvaciją ir pasitenkinimą darbu, įstaiga.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	50,27	Direktorius
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	1	Direktorius
	Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.)	3,80	Direktorius

<p>2.1. Sistemingai atnaujinama ir viešinama informacija apie mokytojų metodinės veiklos pasiekimus, ugdytinių pasiekimus, apie paskatinius ir apdovanojimus įstaigos interneto svetainėje https://www.piene.lt/, informacinėje sistemoje / elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.</p> <p>2.2. Iki 2022-12-31 atlikta darbuotojų darbo krūvio paskirstymo analizė, aptarti veiklos rezultatai ir susitarta dėl naujų užduočių.</p> <p>2.3. 80 proc. pedagogų pasieks maksimalius veiklos rezultatus.</p> <p>2.4. Organizuojami darbuotojų veiklos vertinimo pokalbiai ir vykdomas objektyvus, įsivertinimo bei stebėsenos duomenimis pagrįstas, darbuotojų vertinimas.</p> <p>2.3. Gerinamos darbuotojų darbo ir poilsio sąlygos.</p> <p>3. Stiprinti švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą su grupių mokytojais.</p> <p>3.1. Intervizijų organizavimas, mokantis analizuoti sudėtingas ugdymo(si) situacijas.</p> <p>3.2. Ugdymo proceso stebėjimas ir aptarimas grupėse, stiprinant mokytojų ir specialistų tarpusavio bendradarbiavimą.</p> <p>3.3. Sistemingai vykdyti, ieškant naujų patrauklių formų, tėvų švietimą ugdymo, socializacijos ir kitais klausimais.</p>	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	3	Direktorius
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas</p> <p>1. Įgyvendinti kvalifikacijos tobulinimo planą 2022 m., užtikrinant tikslingą, duomenimis grįstą, darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą, karjeros perspektyvą.</p> <p>1.1. Vykdoma sisteminga kvalifikacijos tobulinimo stebėseną.</p> <p>1.2. Tikslingas pedagogų kompetencijų tobulinimas pagal 2022 m. kvalifikacijos tobulinimo(si) prioritetus.</p> <p>1.3. Užtikrinti duomenimis ir finansais grįstą darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo(si) poreikio tenkinimą.</p> <p>1.4. Įgyvendinti perspektyvinę atestacijos programą.</p> <p>2. Skatinti gerosios patirties sklaidą, stiprinant nuolatinį poreikį tobulėti ir mokymosi visą gyvenimą nuostatas.</p> <p>2.1. Inicijuojamos „reflektuojančios studijos“, gerosios / pažangios patirties sklaidos renginiai.</p> <p>2.2. Sudaroma galimybė pedagogams naudotis virtualia mokymo(si) platforma.</p> <p>2.3. Susitarta dėl atvirų veiklų, žsiēmimo stebėsenos ir dalinimosi gerąja patirtimi įvairiais lygmenimis.</p>	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	70	Direktorius, pedagogai
FINANSAI			
<p>I. Gautos lėšos</p> <p>1. Panaudoti tikslingai ir teisėtai įstaigos gautas lėšas.</p> <p>1.1. Biudžeto projekto parengimas ir pristatymas įstaigos Tarybai.</p>	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	25,00	Direktorius
<p>1.2. Sistemingai lėšų panaudojimo analizavimas ir paskirstymas, siekiant</p>	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	23000	Direktorius

<p>1.2. Sistemingas tiesų panaudojimo ananizavimas ir perskirstymas esant būtinybei.</p> <p>2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių.</p> <p>2.1. Atliekama galimų alternatyvių finansavimo šaltinių analizė.</p> <p>2.2. Bendruomenės telkimas 1,2 proc. GPM lėšų pritraukimui.</p> <p>2.3. Dalyvavimas ES struktūrinių fondų projektuose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programa“.</p>	Įstaigos vidutinė projekcinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	23000	Direktorius
<p>II. Išlaidos</p> <p>1. Užtikrinti tinkamą apskaitos politikos įgyvendinimą įstaigoje.</p> <p>1.1. Racionalus ir atsakingas, atsižvelgiant į įstaigos sąmatą, išlaidų planavimas, suteikiant galimybę tartis su bendruomene.</p> <p>2. Užtikrinti finansų valdymo ir apskaitos tinkamą atskaitomybę įstaigoje.</p> <p>2.1. Teisės aktų nustatyta tvarka rengiamos finansinės ataskaitos, vadovo ataskaita teikiama savivaldos institucijoms svarstyti.</p> <p>2.2. Teisės aktų nustatyta tvarka ataskaitos ir kiti dokumentai viešinami įstaigos svetainėje ir sistemingai atnaujinami.</p> <p>3. Užtikrinti sistemingą vidaus kontrolę, atlikti įstaigos vidaus kontrolės (įskaitant finansų kontrolę) vertinimą.</p> <p>3.1. Vykdoma sisteminga vidaus kontrolė, atliekamas įstaigos vidaus kontrolės (įskaitant finansų kontrolę) vertinimas.</p>	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	99	Direktorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	69	Direktorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)	98	Direktorius
TURTAS			
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p> <p>1. Valdyti efektyviai, ekonomiškai, rezultatyviai, skaidriai ir pagal paskirtį įstaigos nekilnojamą turą, valdomą pasitikėjimo teise.</p> <p>1.1. Išlaidų turto išlaikymui stebėseną, analizę.</p> <p>1.2. Prevencinių priemonių taikymas sunaudojamų energetinių išteklių mažinimui.</p> <p>1.3. Pasiūlymų dėl racionalesnio išteklių naudojimo pateikimas.</p> <p>1.4. Sudarytas lūkesčių sąrašas, kuriame būtų pateikti pageidavimai kiekvienos grupės aplinkos papildymui, pakeitimui.</p> <p>1.5. Grupių ugdymo ir ugdymo(si) aplinkų papildymas, naujų erdvių įkūrimas.</p>	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	5,05	Direktorius
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	84	Direktorius
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	0	Direktorius
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	13,77	Direktorius
	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0	Direktorius
PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas)			
<p>I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas.</p> <p>1.1. Higienos normos (HN 75:2016) ir kitų teisės aktų reikalavimų vykdymas formuojant ikimokyklinio amžiaus vaikų grupes.</p> <p>1.2. Integruotų projektinių veiklų organizavimas, pasitelkiant patirtinį ugdymą, STEAM metodus.</p>	Įstaigą lankančių ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičius	203	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (proc.)	8	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)	33,4	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

<p>1.3. Pedagogai aktyviai naudoja interaktyviasias lentas vaikų ugdymo(-si) procese, kuria užduotis žaidimus, dalinasi turima patirtimi su kitais pedagogais.</p> <p>2. Valdėti vaikų srautus, užtikrinant higienos normų laikymąsi.</p> <p>2.1. Sistemingai stebimas ir analizuojamas vaikų lankomums.</p> <p>2.2. Sistemingai atnaujinama informacija apie įstaigos veiklą internetinėje svetainėje.</p> <p>3. Sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>3.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba, įsivertinti specialiųjų poreikių lygį specialiųjų poreikių turintiems vaikams.</p> <p>3.2. Esant būtinybei rengti ugdymosi programas vaikams, turintiems specialiuosius poreikius.</p> <p>3.3. Pokalbiai, individuali konsultacija, informacijos teikimas įstaigos pedagogams dėl atsiradusio nepriimtino vaiko elgesio ir kaip į jį reaguoti.</p> <p>3.4. Specialistų kabinete sukurta erdvė vaikų nusiramimui, dėmesio sukonzentravimui, taikoma šviesos terapija.</p> <p>3.5. Sistemingas informacijos teikimas tėvams, dalyvaujant pedagogams ir pagalbos specialistams.</p>			
<p>II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas.</p> <p>1.1. Higienos normos (HN 75:2016) ir kitų teisės aktų reikalavimų vykdymas formuojant priešmokyklinio amžiaus vaikų grupes.</p> <p>1.2. Lauko edukacinių erdvių, įrengimų priežiūra ir kontrolė ugdytinių saugumui užtikrinti.</p> <p>1.3. Prevencijų infekcijų plitimui užtikrinimas.</p> <p>1.4. Tinkamų ugdymo(si) sąlygų sudarymas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>2. Kurti atviros, pažangios ir nuolat besimokančios įstaigos įvaizdį.</p> <p>2.1. Pozityvaus tėvų požiūro į įtrauktį švietime stiprinimas.</p> <p>2.2. Įstaigos įvaizdžio konsolidacijos užtikrinimas.</p> <p>2.3. Sisteminga informacijos sklaida apie įstaigos pasiekimus, žinumo įvairiais lygmenimis didinimas.</p>	<p>Vaikų, besimokančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, dalis nuo</p> <p>Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų skaičiaus (proc.)</p>	<p>18</p> <p>62,3</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>II. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>			
<p>1. Užtikrinti ugdymo kokybę ir paslaugų prieinamumą įvairių poreikių vaikams.</p> <p>1.2. Stiprinama ugdytinių IT gebėjimų ugdymo integracija į ugdymo procesą, gerinant ugdymo kokybę ir siekint asmeninės kiekvieno viko pažangos.</p> <p>1.3. Diferencijuojamas ir individualizuojamas mokymas ir mokymasis ugdymo metu, atliepiant ugdytinio gebėjimus ir poreikius.</p> <p>1.4. Sudaryti tinkamas sąlygas užsieniečių vaikų ugdymuisi, jų sėkmingai socializacijai.</p> <p>1.5. Ugdymo procese taikomi inovatyvūs, aktyvūs, įtraukaus ugdymo metodai, skaitmeninės ir kitos šiuolaikinės mokymo priemonės.</p> <p>1.6. Vykdoma sisteminga ugdymo proceso stebėseną, orientuota į veiklos</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų skaičiaus (proc.)</p> <p>Ikimokyklinio ugdymo įstaigoje ugdomų vaikų, pagerinusių kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)</p> <p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis (proc.)</p> <p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų, padariusių individualią pažangą, dalis (proc.)</p>	<p>82</p> <p>84</p> <p>100</p> <p>100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>įsivertinimą ir tobulinimą.</p> <p>1.7. Plėtojamas ugdymoorganizavimas netradicinėse erdvėse, virtualiose aplinkose.</p> <p>2. Užtikrinti individualios ugdytinio daromos pažangos stebėseną.</p> <p>2.1. Teikiama savalaikė pagalba ugdytiniams (gabiems, specialiųjų poreikių, užsieniečiams).</p> <p>2.2. Įgyvendinamas Vaiko gerovės komisijos veiklos planas, vykdoma stebėseną ir analizė.</p> <p>2.3. Vykdoma prevencinė pagalba šeimai, aktyvinamas bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais, didinant jų įsitraukimą.</p> <p>3. Įgyvendinti įstaigoje integruojamas ugdymo programas (sveikatos ir pozityvaus elgesio skatinimo, ekologijos, STEAM), siekiant ugdytinių geresnių ugdymosi rezultatų ir asmeninės pažangos.</p> <p>3.1. Integruojamųjų ugdymo programų parengimas ir įgyvendinimas.</p> <p>3.2. Integruojamųjų ugdymo programų įstaigoje įsivertinimas.</p> <p>3.3. Tėvų bendradarbiavimo ir aktyvaus įsitraukimo stiprinimas, organizuojant ir vykdamas bendrus projektus.</p> <p>3.4. Įstaigos aktyvaus dalyvavimo miesto, šalies, tarptautiniuose projektuose. skatinimas.</p> <p>4. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, užtikrinant sistemingą dalyvavimą ugdymo(-si) procese.</p> <p>4.1. Sveikatos stiprinimo kompetencijos ugdymas, gerinant vaikų lankomumo rodiklius.</p> <p>4.2. Tėvų švietimo apie ugdymo proceso svarbą vaiko raidai plėtojimas ir informacijos teikimas įvairesnėmis patrauklesnėmis formomis.</p> <p>5. Stiprinti ir plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, organizuojant ir įgyvendinant projektinę veiklą.</p> <p>5.1. Tęstinių tarptautinio projekto veiklų įgyvendinimas.</p> <p>5.2. Naujų paraiškų rengimas ir teikimas dalyvauti atrankoje.</p>	<p>Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybė, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p> <p>Veiksmingai organizuotų ugdymui (-si) skirtų dienų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p> <p>Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.)</p> <p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)</p>	<p>95</p> <p>71</p> <p>120</p> <p>10</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>III. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas</p> <p>1. Stiprinti ir užtikrinti ugdytinių saugumą ir gerą savijautą.</p> <p>1.1. Įstaigos parengtos „Sveikatos stiprinimo ir pozityvaus elgesio skatinimo programos“ įgyvendinimas.</p> <p>1.2. Vaiko savijautos tėvų apklausos organizavimas ir vykdymas.</p> <p>2. Užtikrinti saugias išorės ir vidaus edukacines aplinkas.</p> <p>2.1. Lauko teritorijos atnaujinimas, puoselėjimas.</p> <p>2.2. Išorės ir vidaus edukacinių aplinkų estetinio įvaizdžio gerinimas.</p>	<p>Vaikų saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis (proc.)</p> <p>Grupių, dalyvaujančių socialinio emocinio ugdymo, sveikatos stiprinimo programose, dalis nuo bendro grupių skaičiaus (proc.)</p>	<p>96</p> <p>82</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vaiko gerovės komisija</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, Vaiko gerovės komisija, pedagogai</p>

<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas</p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų individualius poreikius.</p> <p>1.1. Atpažinti ir suprasti vaikų specialiuosius ugdymosi poreikius, laiku suteikiant reikiamą specialistų ir pedagogų pagalbą.</p> <p>1.2. Nuosekliai ir sistemingai intensyvinama veiklų integracija į ugdymo turinį ir kasdieninę veiklą, įvertinant ir vaiko turimą patirtį.</p> <p>2. Stiprinti bendradarbiavimą su Kauno PPT dėl nuodugnaus vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo.</p> <p>2.1. Informacija apie bendruomenę, teikiamas paslaugas ir išteklius, vaikų ugdymą yra prieinama šeimoms, naudojant e. dienyną, ir kitas patrauklias formas.</p> <p>2.2. Įsipareigojama teikti kokybiškas ir klientų poreikius atitinkančias paslaugas, užtikrinamas veiksmingas kokybės valdymas, stebėseną.</p> <p>2.3. Stiprinamas tėvų įtraukimas į bendrą ugdymosi veiklą, vaiko pasiekimų ir savijautos įstagoje stebėjimo, analizavimo procesus.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)</p>	<p>50 proc</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>V. Aprūpinimo šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis užtikrinimas</p> <p>1. Modernizuoti įstaigos vidaus ir lauko erdves, siekiant vaikų ugdymosi poreikių tenkinimo.</p> <p>1.1. Įsigyti priemonių vaikų savaiminei ir organizuotai veiklai.</p> <p>1.2. Išorės edukacinių erdvių turinimas ugdymo ir laisvalaikio priemonėmis.</p> <p>1.3. 1 lopšelio grupės remontas.</p>	<p>Įsigytų ir naudojamų informacinių komunikacinių, šiuolaikinių ugdymui skirtų edukacinių priemonių skaičius (vnt.)</p>	<p>3</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Želmenėlis“

Įstaigos tarybos 2022 m. kovo 31 d. nutarimu Nr. 2.1.02